

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного
вида № 23 «Лучик»
(МДОУ № 23)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ № 23
О.А. Рубцова
«07» 07 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

г. Саянск

о Попечительском совете

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 23 «Лучик» (далее – Учреждение); Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г; Федеральным законом «О некоммерческих организациях»; Постановлением Правительства Российской Федерации № 1379 от 10.12.1999 г. «Примерное положение о попечительском совете образовательного учреждения»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
- 1.2. Попечительским советом Учреждения является, действующее на общественных началах добровольное объединение граждан, создаваемое для осуществления деятельности в интересах Учреждения.
- 1.3. Попечительский совет действует на принципах равноправия, законности, свободы выбора целей, форм, бескорыстности и общественной полезности.

2. Задачи Попечительского совета

- 2.1. Попечительский совет Учреждения:
 - 2.1.1. Принимает участие: в создании необходимых условий жизни воспитанников и их обучения; в работе по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, созданию условий для дополнительного образования воспитанников, в оказании помощи Учреждению в проведении оздоровительных мероприятий;
 - 2.1.2. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения, организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий, совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории, рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета;
 - 2.1.3. Не менее одного раза в год информирует общее собрание о благотворительной деятельности Попечительского совета, родительские собрания групп о благотворительной деятельности родителей групп – членов Попечительского совета; информирует средства массовой информации, организации и предприятия городского округа о проблемах Учреждения, о деятельности Попечительского совета.

3. Организация деятельности Совета

- 3.1. Совет создается на общем собрании простым большинством голосов сроком на один год из числа родителей групп, администрации Учреждения и других физических и юридических лиц.
- 3.2. Деятельность членов Совета осуществляется на добровольных началах.
- 3.3. Выбывание членов Совета осуществляется на основании собственного заявления или по решению Совета.
- 3.4. Попечительский совет избирается на один год из числа родителей групп, администрации Учреждения и других физических и юридических лиц.
- 3.5. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 3 раз в год. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов, оформляются протоколами.
- 3.6. Заведующий Учреждения не входит в состав Попечительского совета, но имеет право принимать участие в его заседаниях с правом совещательного голоса.
- 3.7. Заседание Совета является правомочным, если в нем участвуют не менее 2/3 его состава, а решение является принятым, если за него проголосовало не менее половины от списочного состава Совета.
- 3.8. Совет отчитывается о своей деятельности на общих родительских собраниях.
- 3.9. Председатель Совета избирается на первом заседании Совета на срок 1 год.
- 3.10. Председатель Совета:
 - организует работу Совета;
 - ведет заседания Совета;
 - выносит на рассмотрение Совета предложения о планах работы и времени заседаний;
 - представляет Совет без доверенности во всех взаимоотношениях с государственными, муниципальными, общественными и другими организациями и физическими лицами по всем вопросам, относящимся к деятельности Совета и его интересам;
 - подписывает документы от имени Совета.
- 3.11. Документация Совета хранится в Учреждении.

4. Ревизионная комиссия

- 4.1. Ведение финансово-хозяйственной деятельности Совета, а также контроль соответствия ее требованиям законодательства и настоящего Положения осуществляется Ревизионной комиссией, назначаемой на заседании Совета.
- 4.2. Члены Ревизионной комиссии выбираются Советом из своего состава сроком на один год. Допускается неограниченное повторное назначение. Количественный состав Ревизионной комиссии не менее 3 человек.
- 4.3. Совет вправе своим решением освободить от обязанностей любого члена Ревизионной комиссии, а равно расформировать Ревизионную комиссию в целом, если выявятся факты совершения членами Ревизионной комиссии неправомерных действий, а равно иных действий (бездействия), препятствующих достижению целей Совета или иным образом наносящих ущерб законным интересам Совета.
- 4.4. Ревизионная комиссия проводит ежемесячный плановый анализ расходования и планирования распределения привлеченных благотворительных денежных средств.
- 4.5. Председатель Совета, а также должностные лица и работники обязаны представлять членам Ревизионной комиссии все необходимые материалы, отчетную документацию и иные документы, необходимые для работы Ревизионной комиссии.
- 4.6. Ревизионная комиссия предъявляет результаты своей деятельности (отчеты) на заседании Попечительского совета в письменной форме. Отчеты должны быть подписаны всеми членами Ревизионной комиссии с приложением особых мнений членов Ревизионной комиссии, если таковые имеются.

- 4.7. Ревизионная комиссия составляет заключения по годовым отчетам и балансам, без рассмотрения которых заседание Совета не вправе утвердить указанные отчеты и балансы.
- 4.8. Члены Ревизионной комиссии обязаны потребовать созыва чрезвычайного заседания Совета, если в ходе проверки установлено наличие угрозы существенным интересам Учреждения.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.07. 2015 года.
- 5.2. Срок действия данного Положения, порядок внесения изменений и дополнений основывается на действующих законодательных актах Российской Федерации, нормативно-правовых актах органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления.
- 5.3. Настоящее Положение может быть изменено или дополнено по мере необходимости, возникшей в практике его функционирования.