

- 3.1. Устанавливать связь с общественными организациями, образовательными учреждениями дополнительного образования детей, организациями других ведомств по вопросам оказания помощи в проведении воспитательной работы, укреплении ее учебно-материальной базы, оказании спонсорской помощи учреждению.
- 3.2. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, его органов самоуправления. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 3.3. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.
- 3.4. Организовывать постоянные или временные комиссии для исполнения своих функций.
- 3.5. Председатели родительских комитетов групп имеют право присутствовать (с последующим информированием родительской общественности) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к их компетенции.

4. Ответственность родительских комитетов групп

Родительские комитеты групп несут ответственность за:

- 4.1. Выполнение плана работы.
- 4.2. Установления взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного воспитания.
- 4.3. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5. Организация работы

- 5.1. В состав Родительских комитетов групп входят родители (законные представители) воспитанников.
- 5.2. Родительские комитеты групп открытым голосованием избирают из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Численный состав Родительских комитетов групп определяют сами родители.
- 5.3. Заседания проводятся не менее 2 раз в год.
- 5.4. Родительские комитеты групп правомочны выносить решения при наличии на заседании не менее половины состава. Решения принимаются простым большинством голосов и протоколируются. Решения носят рекомендательный характер. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.
- 5.5. О своей работе Родительские комитеты групп отчитываются перед родительской общественностью не реже 1 раза в год.

6. Делопроизводство

- 6.1. Родительские комитеты групп ведут протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства.
- 6.2. Протоколы хранятся в группах Учреждения.
- 6.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателей родительских комитетов групп или секретарей.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.07 2015 года.
- 7.2. Срок действия данного Положения, порядок внесения изменений и дополнений основывается на действующих законодательных актах Российской Федерации,

нормативно-правовых актах органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления.

7.3. Настоящее Положение может быть изменено или дополнено по мере необходимости, возникшей в практике его функционирования.